



循道衛理亞斯理社會服務處
Asbury Methodist Social Service

年報

二零二零至二零二一

ANNUAL REPORT
2020-2021



Charity listed on
WiseGiving
惠施・慈善機構



服務使命

實踐基督服侍人的精神，
以愛心及熱誠進入社群，
共建和諧社會。

服務願景

我們矢志追求卓越，
提供專業、優質而多元化的服務。

目錄

2	服務使命及願景
3	目錄
4	服務處簡史
5	組織與架構
6	2020-2021董事會名單
7	職員名單
8	亞斯理社會服務處活動花絮
9-11	總幹事報告
12-15	青少年綜合服務部工作報告及服務數字統計
16-18	長者服務部工作報告及服務數字統計
19-22	幼兒、家庭及社區發展部工作報告及服務數字統計
23-28	學校社會服務部工作報告及服務數字統計
29-34	2020-2021核數報告
35	鳴謝 及 最佳執行指引
36	呼籲支持

服務處簡史



早於1959年，循道衛理聯合教會為了安置荃灣海邊的木屋居民，因而興建了亞斯理村。亞斯理社區中心於1960年成立，提供醫療、教育及社會服務予當時的亞斯理村村民。60年代中期，大窩口邨及葵涌邨分別建成，服務更推廣至這兩邨的邨民。

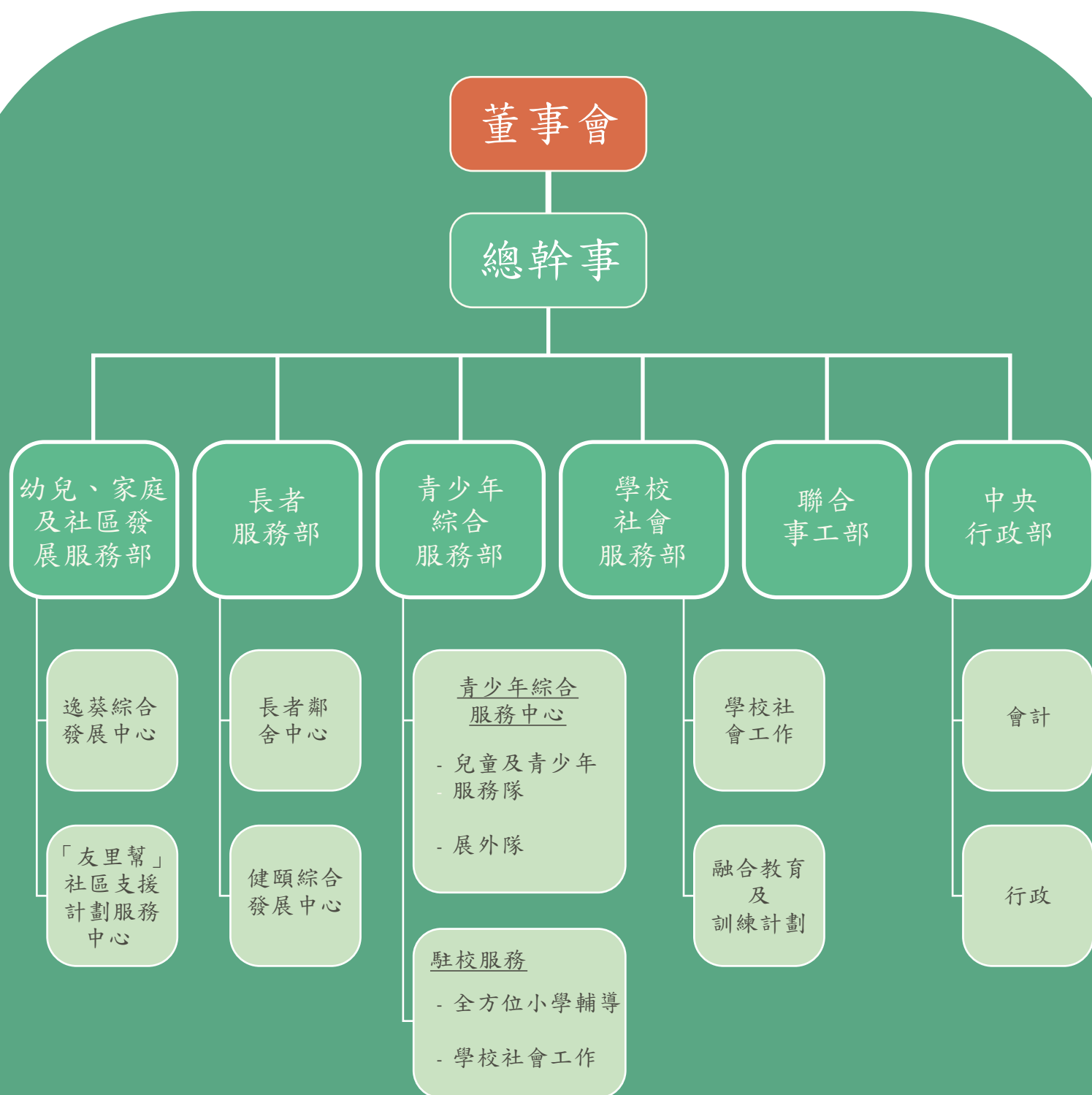
早期的服務由教會及熱心人士提供，70年代開始聘請專業社工工作，並於1979年8月成立老人社交中心，一年後開展「老人保健計劃」及學校社會工作。因應服務的需要，中心於1990年10月開辦「課餘託管服務」，並於1996年易名為循道衛理亞斯理社會服務處。2001年8月，服務處更將服務延展至家庭，成立家庭成長及資源中心，為新移民、單親及危機家庭提供支援。



2007年9月開始，逸葵綜合發展中心正式開幕，為重建入伙的葵涌邨居民提供多元化的班組活動。亞斯理社會服務處肩負社會福利事工的開展，讓不同服務使用者的需要得到全面照顧。



組織與架構



2020-2021 董事會名單

2020-2021 Director Board of Asbury Methodist Social Service
循道衛理亞斯理社會服務處二零二零至二零二一年度董事會

主席 王玉慈牧師

The Rev. Wong Yuk-chee Peter

副主席 王桂芬女士

Ms. Wong Kwai-fan

司庫 蔡志豪先生

Mr. Choy Chi Ho

書記 張國偉先生

Mr. Cheung Kwok-wai

委員 劉麗詩牧師

The Rev. Lau Lai Sze Maria

李志強先生

Mr. Lee Chi-keung

張秀雲女士

Ms. Cheung Sau-wan Judith

黃耀敏先生

Mr. Wong Yiu-man

蔡智華醫生

Dr. Tsoi Chi-wah

嚴祉恩女士

Ms. Yim Chi-yan

梁梓敦先生

Mr. Leung Tsz-tun Arnold

吳進逢先生

Mr. Ng Chun-fung

霍文健先生

Mr. Fok Man-kin

林津牧師

The Rev. Lam Chun Tim

李靜茵女士

Ms. Lee Ching-yan

梁冰美女士

Ms. Liang Ping-mei

趙秀娟女士

Ms. Chiu Sau-kuen

蔡文恩先生

Mr. Choi Man-yan

鄭建業先生

Mr. Cheng Kin-yip

鄭志榮先生

Mr. Cheng Chi-wing

馮智恆先生

Mr. Fung Chi-hang

江志群醫生

Dr. Kong Chi-kwan

職員名單

總幹事 秦玉如女士

中央行政部

行政主任

行政助理
會計主任
會計文員

馬錦兒女士
劉國忻先生
譚緯盈女士
麥家駒先生
鄭慧鋤女士
鄧嘉寶女士

總務員

朱瑞英女士
黃民強先生
顧秀美女士
陳紅英女士
顧秀美女士
楊玉姿女士

綜合青少年服務中心

督導主任

兒童及青少年隊

社會工作員

陳斐瑜女士

王婷婷女士
謝穎曦女士
黃嘉慧女士
陳穎熹先生
羅述平先生
傅熹梵先生
李曉鵬先生
吳衍義先生
黃文靖女士
周芷穎女士
袁月嫦女士

聯合事工部

會吏

葉淑嫻女士

幼兒、家庭及社區服務部

督導主任

凌茂思先生

逸葵綜合發展中心

社會工作員

林琪女士
黃嫻娟女士
羅嘉誠先生
張正先生
朱澄諭女士
李嘉珩女士
李思慧女士
張豪妮女士
陳詠湘女士

計劃幹事

助理計劃幹事

服務助理

助理計劃幹事

助理文員

學校社工

督導主任(學校校工)

社會工作員(小學駐校服務)

社會工作員(中學駐校服務)

關明慧女士
梁佩儀女士
黃晞彤女士
朱嘉儀女士
李經略先生
鄧雅詠女士
梁仲文先生
鄧逸文女士
王正琪女士
吳玉珍女士
陳月影女士
何天嬌女士

友里幫荃灣及葵青區劏房及板房計劃

社會工作員

薛家進先生
蘇智明先生
甘文樂先生
馮栩榮先生
黃俊豪先生
石映霞女士
溫雅雯女士
林錦華女士 (兼職)

學生輔導員(小學駐校服務)

助理文員

助理活動幹事

助理文員

總務員

學校社會工作部

督導主任

羅懿明女士

學校社會服務部

社會工作員(中學駐校服務)

徐璐女士
謝曉程女士
楊皓廉先生
樊振飛先生
郭嘉蔚女士
郭穎然女士
朱凱琪女士
鍾慧雯女士
林基立先生
湯浩宇先生
吳洛彤女士

長者服務部長者鄰舍中心

督導主任

社會工作員

黃麗鳴女士
溫婉雯女士
陳麗明女士
麥凱玲女士
潘珮瑜女士
張巧巧女士
呂希堯女士
馮子豪先生
陳梓珊女士
冼美英女士
余建衡先生
鄭穎嵐女士
伍玉嬋女士
李麗娜女士
黃港慧女士
張彩珍女士

融合教育及訓練計劃

社會工作員

助理文員

沈穎瑤女士
袁淑玲女士
關歡穎女士
鄭斯敏女士
曾詠儀女士

亞斯理社會服務處活動花絮



總幹事報告

二0二0至二0二一年間香港繼續受著新冠病毒的影響，基層家庭與弱勢社群的需要仍然迫切。過去一年間，本處各個服務單位持續以支援受疫情影響之家庭及長者為服務重點：由於各項社交距離措施使人與人之間的聯繫變得困難，故此本處開展不同的網上服務，以連繫服務使用者；本處更連結不同團體，一同支援服務對象。

恩典滿載

過去一年間，本處因著上帝的恩典，獲得更多的資源，以提供適切的服務予有需要的服務對象。這些計劃亦因著疫情的變化，更能協助服務使用者處理急切的問題，各計劃內容如下：

- 1 本處與循道衛理中心及循道愛華村服務中心社會福利部聯合申請「在學前單位提供社工服務先導計劃（第三階段）」並成功獲得資助。故此，本處自二0二0年九月起繼續為循道衛理聯合教會亞斯理幼稚園幼兒園與荃灣商會朱昌幼稚園提供駐幼稚園社工服務。
- 2 本處參與由香港社會服務聯會資助的關愛基金「為低收入劏房住戶改善家居援助計劃」，計劃自二0二0年七月起開展，為期兩年，撥款額為一百六十五萬元。
- 3 本處獲樂施會撥款港幣六十六萬八千三百八十二元，聯同全港關注劏房平台推行「改善基層自兒童學習及發展社區計劃」。計劃自二零二零年十月起開展，目的是協助居住在不適切環境的家庭租用迷你倉，以改善其家居環境，讓兒童有合宜的居家學習環境。
- 4 本處承蒙郭炳湘家族基金有限公司資助港幣六十八萬六千九百七十二元，為居住於荃灣區不適切環境的家庭推行為期一年的「基層家庭生活八寶支援計劃」，計劃自二零二零年十月起開展，目的是讓有需要的家庭獲得適切的家居用品，並由本處社工以個案形式跟進及進行關顧。
- 5 本處獲婦女動力基金贊助港幣三萬元，於二0二0年十月至二0二一年三月間舉行「Re-searching Me青少女領袖培訓計劃」，以初中青少女為對象，推行具性別角度之領袖訓練。
- 6 本處獲葵青民政事務處資助港幣二萬二千五百元，推行地區少數族裔支援計劃，於二0二0年十二月至二0二一年三月間舉辦不同的共融活動。

疫情下的連結

新冠疫情肆虐香港兩年，本處除了提供更多支援服務外，在疫情期間更進行了多項服務調查，希望使更多社區人士了解基層家庭的需要，並提供適切的支援及協助。

I 調查內容

在疫情下，本處為了回應居住於板房及劏房之服務對象的需要，作出以下之調查及發佈：

1. 「疫情下政府的紓困措施意見」調查發佈 (30/3/2020)
2. 「荃灣劏房戶疫情下精神健康調查」調查發佈 (15/5/2020)

兩項調查的主要目的是反映板房及劏房住戶受疫情影響，需要失業援助及其他更多津貼，以減輕生活壓力。上述兩項調查報告已於HK01、東方日報、晴報等媒體刊出。

另外，本處亦為青少年綜合服務中心會員及其家長進行了一項「疫情下弱勢社群的生活狀況」調查。調查以電話形式進行，合共收回93份問卷：所得數據顯示多於一半的受訪者認為最受疫情影響的一環是「子女照顧/學習」，其次是「社交/精神健康狀況」及「就業狀況」。當中受訪青少年認為「社交及/學習狀況」方面最受影響，而受訪家長則較多認為「子女照顧及就業」最受影響。本處參考了相關數據，籌劃了網上小組以支援兒童及家庭需要。

II 支援服務

1. 中華電力有限公司推行「齊飲齊食齊加油」及「全心電計劃」支援弱勢社群，本處為承辦單位之一。在疫情下，本處安排服務對象領取物品，以及協助他們辦理減免電費之申請及審批程序。
2. 在疫情稍為緩和期間，本處與聖雅各福群會及其他四間社會服務機構合組，向恆生銀行申請課餘託管服務資助，合共服務二十七名學員。
3. 在疫情下，本處與外間機構團體合作，派發食物包、防疫用品予服務對象，合作團體包括：心靈雞湯(餐券及超市禮券一百五十份、平板電腦二十部)、Foodlink膳心連(食物包二百份)、樂施會(口罩三百份)及惜食堂(超市禮券及餐券二百份)。
4. 因應疫情發展，本處的「社區投資共享基金-社區布偶爸媽計劃」與泓福慈善基金及惠家慈善基金合作推行為期三個月的「有膳友善-支援疫下基層膳食服務計劃」，提供過渡性飯券予受疫情困擾的基層人士，協助他們解決經濟問題上的困擾；計劃經已投入服務，服務對象為二百五十位接受本處青少年綜合服務中心、長者鄰舍中心及逸葵綜合發展中心服務的有需要人士。
5. 面對疫情持續及經濟不景氣的狀況，社會福利署荃灣及葵青區福利辦事處與本處合辦飯券支援服務計劃，為區內一千二百名劏房住戶提供飯券。

III 網上支援服務

1. 為支援家長處理學童在家學習的需要，以及為復課作準備，本處推行「功課小幫手」計劃，為有需要的學童進行網上及電話功課輔導。
2. 在疫情期間，為了建立青少年正面積極的生命，本處舉辦了五場網上音樂場，演出嘉賓包括：音樂人徐偉賢、心光盲人學校樂隊、青年樂隊 BOYZ REBORN等。
3. 因應部份長者於疫情期間因不懂使用電子科技而無法享用網上平台服務的情況，本處獲社會福利署撥款增聘人手，以教授長者使用網路會議、手提電話及平板電腦等資訊科技工具，令長者在疫情期間仍可接受相關社會服務。本處亦為長者中心會員開設了YOUTUBE頻道，內容包括：疫情資訊發放、經典遊戲、手工製作及網上例會等。
4. 為了紓緩家長在疫情期間承受的壓力，本處亦定期舉辦網上家長講座，並邀請嘉賓就不同主題作出分享，例如：性格透視、疫情下的親子溝通、協助子女不再沉溺上網及中醫講座等。

在過去艱難的一年，感謝天父帶領亞斯理社會服務處的所有同工，與服務使用者同行，並努力連結不同的團體：一同在社交距離的限制下，以不同的方式繼續走入社群，服侍更多社區上的弱勢社群。我特別要感謝捐贈不同物資以及贊助本處服務的各機構、基金會及個別人士，各方的肯定和信任令本處能與各界攜手協助有需要的服務對象。

疫情雖然未見停止，亞斯理社會服務處在未來一年，仍然會與區內各界人士並肩同行，跨越不同困難，一同建立彼此互信及相愛的美好關係。

「我們知道，萬事都互相效力，叫愛上帝的人得益處，就是按他旨意被召的人。」

羅馬書8:28

青少年綜合服務部工作 報告及服務數字統計

在過去一年，本處青少年綜合服務按現時青年面對之處境及需要，配合葵青區的社區特點，以【關愛同行創奇蹟】為主題，推行以青年為本的服務，當中以「關愛」、「同行」、「創造」三個元素，成為青年服務的橋樑與支援，尋找及填補家庭、學校及社會服務縫隙。

由「關愛到凝聚」，由「同行到連繫」，以致「創造更多可能」，本中心以青年充權 (Empowerment)、能耐為本取向 (Strength-based Approach)、正向心理學(Positive Psychology)為介入理念及取向，讓本區青年在服務中可重建自我形象，從而尋找可發揮之空間，與青年連結，建立彼此同行及成長的支援網絡，從而達至個人層面及社區層面之轉變。

重點工作回顧

1. 提升青年的自我形象，增加內在及外在之能力感，以助他們面對成長的挑戰；中心以多元化主題為介入點讓區內兒童及青少年從不同活動中增加自我認識，提升自信及效能感，建立良好的價值觀及品格。活動包括「成長的天空計劃」、「運動要輕鬆」、「自信小天使」、「我的紙劇場」等。
2. 為青少年提供學習支援及主流學習以外的才能培育機會；以能耐為本取向為發展方向及生涯規劃；中心除舉行課餘託管服務及輕鬆學習園地外，亦舉辦了學習支援活動，以助他們應付學業困難，提升學習興趣及動機，如：服務區內有需要學童的「輕鬆學習園地」、「課餘託管服務」、「非華語學童課後功課輔導班」、「功課小幫手」網上功課輔導等；亦有支援DSE學生的「DSE 減壓ZONE」。中心提供多元化的潛能發展活動，讓區內兒童及青少年能有學術以外的才能培育。以藝術為主題舉行小組及活動如「輕黏土樂繽紛」、「剪紙小達人」、「畫畫看」；以音樂為主題的「Music Station」等。



3. 促進青年與家庭的和諧關係，強化親子間的正面家庭經驗；中心定期關顧使用者並提供適切諮詢服務，了解家庭生活狀況及需要，予以援助。本年度舉辦之活動如「送米送暖」、「快樂迎暑假」、「一人一電腦諮詢計劃」、「中醫有請-兒童穴位按摩」、「小手拉大手」、「桌遊GO」、「花花世界」等。
4. 加強青年的正向的人際關係能力，建立青年連結平台；培養青年領導力，提升青年關心社會意識；就著區內家庭及青年需辰，本中心舉辦了相應之活動，包括：「防疫DIY」、「防疫救兵」、「愛傳承-Share the Love」由義工協助自製防疫用品、籌務生活用品及準備防疫資訊，以關顧區內受疫情影響之家庭，建立區內支援網絡。中心亦推行青年發展網絡(青發網)活動，本年度舉行了「學長計劃」、「領袖訓練活動」、「持續性義工服務」、「計劃分享會暨嘉許禮」、「領袖訓練活動」、「職場體驗課程」等，凝聚青年並培養青年領導力。



展望

這一年面對疫情反覆，區內兒童及青年由起初面對因疫情而來的種種轉變與挑戰，以致逐步適應，更找到屬於自己的節奏與步伐。每一步走來，對區內家庭來說也不容易！本中心將繼續支援兒童及青少年，陪伴他們一起面對社會環境轉變，更重要的是發掘每個人及群體的內在資源，以平衡成長需要，提供平台讓他們展示內在潛能。中心以綜合服務的平台，聯繫青年、群體及地區資源，期望在此平台，凝聚區內兒童及青年，建立同行的支援網絡，創造更多可能，讓下一代堅壯及喜樂地成長。

青少年綜合服務數字統計

會員數字(20年4至21年3月)

6-24歲	1165
6歲以下	84
24歲以上	411
總數	1660

少年會員資料統計

性別	人數	百份率
男	490	54.9%
女	402	45.1%
總數	892	100.0%

青年會員資料統計

性別	人數	百份率
男	118	43.2%
女	155	56.8%
總數	273	100.0%

教育	人數	百份率
中一至中三	25	9.2%
中四至中七	158	57.9%
大專或以上	90	32.9%
總數	273	100.0%

成人會員資料統計

性別	人數	百份率
男	68	16.5%
女	343	83.5%
總數	411	100.0%

教育	人數	百份率
中一至中三	11	2.7%
中四至中七	398	96.8%
大專或以上	2	0.5%
總數	411	100.0%

幼兒會員資料統計

性別	人數	百份率
男	38	45.2%
女	46	54.8%
總數	84	100.0%

年齡	人數	百份率
6-9歲	394	44.2%
10-14歲	498	55.8%
總數	892	100.0%

年齡	人數	百份率
15-19歲	213	78.0%
20-24歲	60	22.0%
總數	273	100.0%

職業	人數	百份率
學生	273	100.0%
總數	273	100.0%

年齡	人數	百份率
25-34歲	53	12.9%
35歲或以上	358	87.1%
總數	411	100.0%

職業	人數	百份率
專業行業	6	1.4%
主婦	343	83.5%
服務性	32	7.8%
其他	30	7.3%
總數	411	100.0%

小組活動

小組活動	節數	人次
指導及輔導服務	137	2511
輔導個案	4727	6104
為身處不利環境的青少年提供的支援服務	1592	19132
社群化	454	10705
培養社會責任和能力發展	10	95
總數	6920	38547

三間駐校中學個案數目

性質	數目
健康	0
學業/教育	38
職業	0
朋輩關係	23
成長適應	39
情緒	117
性	3
欺凌	5
家庭	53
上網	2
社會規範	27
其他	0
總數	307

長者服務部工作 報告及服務數字統計

本服務處長者鄰舍中心，為長者提供多元化的敬老護老服務，透過興趣學習、義務工作及關社行動等，發揮他們的專長，讓他們可以投入社區，安享晚年。中心服務包括長者積極晚年活動、護老者支援及外展服務、義工服務、輔導服務及隱蔽長者服務、認知障礙症的社區支援及照顧等。同時，位於葵涌邨曉葵樓之健頤綜合發展中心設有自助量血壓機、電子磅、按摩椅、長者健身器材等，以吸引更多邨內長者成為中心會員，為他們提供更多適切服務。

過去一年工作重點

在新冠肺炎疫情影響下，整個年度之服務均受疫情之變化而不斷改變。同事們和長者們都要學習新事物，例如網上拍片、設計電話可以進行的活動等。疫情下葵涌邨長者對輪候照顧服務的需要亦增加了，社工們無間斷協助體弱長者和家屬在家的適應。



I 關注長者認知能力及支援認知障礙症患者及其家屬

長者鄰舍中心接觸到及願意定期參與活動的認知障礙症患者大約六十位，社工及個人護理員會留意在社區中的認知障礙症患者的需要，針對認知障礙症的個案及其家屬，舉行不同訓練或舒緩活動(非藥物治療)，希望可以對他們的適應有一定幫助。可是，在疫情下認知障礙症的個案及其家屬對網上服務的適應甚為困難，中心把握幾個疫情稍為平穩的月份提供實體訓練活動，保持他們與中心的聯繫。

認知障礙公眾教育亦是長者鄰舍中心重要的角色之一，全年我們共接觸到五十人，提供認知障礙的相關知識。同工接受網上認知障礙知識培訓達二十七節。社工舉辦多個網上活動提升護老者對照顧認知障礙症長者的知識及了解社區資源，建立互相支援網絡。

II 推動黃金晚年及關注個人健康

在新冠肺炎疫情影響下，中心開設YOUTUBE頻道，拍攝多條影片內容包括預防社區鼠患、了解認知障礙症、中醫保健及運動操等。同時以預約形式申請免費血壓計及介紹其他地區資源等。義工服務在疫情下受影響較大，中心義工活動改為義工培訓及小型凝聚活動例如嘗試新興運動小組。

在鼓勵長者關注個人健康方面，中心在公益金資助下進行「老人保健計劃」，全年總健康活動數目及參與人次減少，中心開始發展網上健康推廣活動，透過健康保健短片，鼓勵長者多關顧個人身心靈健康，建立健康生活，預防疾病。

II 關顧葵涌邨體弱及被隱蔽長者，提供專業輔導服務

中心社工服務超過二百位長者及其家人，提供體弱及被隱蔽長者輔導服務當中包括長期病患、認知障礙、精神健康、行動不便、家人相處問題等，中心社工耐心了解長者及家人面對的困難，為他們申請及輪候合適的服務，支援長者及其家人，合力優化長者居家安老的生活。在疫情下輔導個案數目增加了百分之二十。護老者的登記人數亦增加，社工會定期舉辦網上及實體護老者茶聚，派發防疫物資，介紹社區資源及鼓勵護老者分享照顧長者的困難，增加護老者對照顧長者的知識。

中心與惜食堂合作，由每天熱食飯堂服務改為每星期凍餸服務，在防疫的同時可滿足長者的需要。



未來展望

在新冠肺炎疫情影響下，來年中心服務重點是網上及實體並重，在不斷的轉變和適應下提供優質服務，讓區內長者安心居家安老。

長者服務部服務數字統計

會員數字

男	241
女	771
總數	1012

護老者數字

性別	人數	百份率
男	55	21.9%
女	202	78.1%
總數	257	100%

服務數目

服務類別	人數
輔導個案	183
隱蔽長者個案	44
認可評估員進行MDS-HC評估	41
護老者支援服務	103
總數	371

公益金資助老人保健計劃服務數字統計

會員數字

性別	人數	百份率
男	96	28%
女	253	72%
總數	349	100%

服務統計

活動類別	活動數目	人數
健康活動	33	2609
定期健康檢查服務	4	83
地區健康推廣活動	44	12110
總數	81	14802

義工數字

性別	人數	百份率
男	39	20%
女	159	80%
總數	198	100%

活動數目

活動類別	人數
健康/教育/社交活動	181
義工發展活動	55
護老者支援活動	44
認知障礙相關活動	22
地區推廣活動	17
總數	319

幼兒、家庭及社區發展部工作 報告及服務數字統計

2020/21年度對部門及服務對象而言充滿困難與挑戰。新冠疫情從2020年初爆發，服務家庭及社區面對著前所未有的轉變，基層家庭因經濟及資訊限制而缺乏足夠防疫物資、家庭失去穩定工作及收入銳減、兒童停課而削減學習機會、缺乏電子器材及穩定網絡而未能進行網上學習等。友里幫社區服務中心在2020年5月發佈「疫情下精神健康調查」，發現起過50%的居於劏房的受訪者感到極大情緒困擾，主要壓力來源來自「擔心家人或自己受感染」及「經濟收入出現變化」，疫情下留家時間增加家庭成員的衝突及張力。

本部門一直秉承「社區為本」回應社區需要的宗旨開展新服務以填補主流服務的服務縫隙為工作目標，為機構發展許多創新的服務，部門下設「逸葵綜合發展中心」及「友里幫社區服務中心」。面對前所未見的挑戰，部門在平衡防疫要求與服務對象需要，以多元化及模式支援服務對象，與服務對象攜手面對困境。

逸葵綜合發展中心

逸葵綜合發展中心以「幼兒及家庭為本」為主要服務對象，中心配合地區外展工作支援育有幼兒家庭及特殊兒童的家庭，提倡親職教育工作，讓家庭健康成長及建立社區支援網絡。

重點工作回顧

關注疫情下兒童照顧者精神狀況 提倡照顧者月

2020年年初新冠疫情爆發，中心同工發現不少年齡階層無法避免疫情所帶來影響，而其中社工發現兒童照顧者求助的數字較以往增加。為了更掌握社區需要，中心在年初進行《受疫情影響下兒童照顧者精神狀況之問卷調查》，收集了198位區內兒童照顧者的回覆，發現兒童照顧者的精神壓力總平均分比去年高0.4分，升幅近兩成。受訪者主要精神壓力來源為小孩因疫情未能外出「放電」，自己精力不足及學校停課，擔心自己不懂得教小孩。

就著以上的調查結果，承蒙香港公益金2018-2021年資助家庭外展社工服務計劃以網上形式進行減壓小組及活動，包括：靜觀、工藝活動等，同時提倡照顧者喘息站，定期舉辦以照顧者為主要對象的減壓活動，舉辦街站為照顧者打氣及提供減壓資訊，用以確立照顧者在家庭及社區的重要性，肯定他們的付出，同時讓他們意識需留自我的空間（Me Time）。

狹隙下以多元化形式支援幼兒及家庭 提倡親職教育 建立社區支援網絡

中心在防疫要求下未能舉辦大型活動及部分小組，但疫情下不少服務對象也面對著各項困難，中心嘗試突破過往限制，改以個案形式及網上專頁等途徑推行服務。

針對著初期缺乏防疫物資及防疫物資價格難以負擔，不少家庭面對失業及就業不足狀況，中心連結不同商界及社區資源，扶助弱勢的基層家庭，派發口罩等防疫物資，同時定時派發在家學習用品、復課所需的電子設備、食物及生活用品等物資。派發物資除了能減輕家庭開支外，服務對象能分散地前來中心與工作員會面，藉此機會面對面關心近況，並在服務家庭有需要時轉介申請「公益金及時抗疫基金」及中電「全心傳電」計劃，支持家庭渡過難關。

承蒙社區投資共享基金2019-2022年資助社區「布偶」爸媽，以布偶為媒介，通過組織區內家長參與布偶工作坊，改以網上推行不同親職教育的小組及活動，包括：網上瑜珈班、布進你心--布偶工作坊、幼兒繪本講座等，期望家長學習更多管教兒童方法，擴闊家長與兒童相處的可能性。與此同時，同工拍攝超過30段影片，上傳至中心專頁，定時發放社區資訊及活動內容等，在社交距離下繼續連結服務對象。另一方面，中心同工善用即時通訊軟件進行網上託管、社交小組及活動，建立社區支援網絡。

支援有特殊教育需要的幼兒家庭 及早識別及介入

中心相信及早識別特殊教育需要的幼兒，有助更適切在黃金時間支援有特殊教育需要的幼兒及家庭，達至更易適應環境及面對在學習上的困難。家長面對著「與眾不同」的小孩往往會產生不同負面情緒及想法，然而坊間難以尋找對應的人士理解家庭處境，往往家長及兒童被受污名化。中心為幼兒提供言語治療服務及幼兒語文學習小組，目標支援具潛在讀寫障礙或言語障礙的幼兒提供及早的支援，同時中心相信幼兒的成長與發展不單只靠小組或治療環節，還需要家長的參與支援，故此，中心也會要求家長參與組前工作坊及小組後家長環節，期望支援家庭同時以家庭為本支援有特殊教育需要的幼兒。

中心在疫情嚴重時段也需暫停小組工作，但工作員透過電話、個案及網上形式繼續支援著家庭，並在穩定時重新開始小組層面的介入工作。

友里幫社區服務中心

友里幫社區服務中心支援居住在荃灣區不適切房屋的住戶，現時服務住戶至少800戶。中心提供福利支援、家居改善服務、基層兒童支援服務、租務支援及推動社區資源共享項目，改善不適切房屋的住戶的生活環境。各資助項目連結社區閒置及有用的資源及資本，透過提升服務對象能力，轉化資源並投入在社區，從而改善社區及居於不適切房屋居民狀況，達至社區可持續發展。

重点工作回顧

關注不適切房屋住戶疫情下各層面狀況 連結社區資源 支援家庭渡過難關

中心分別在2020年4月、5月及12月發佈三個圍繞著不適切房屋住戶的調查，包括：「疫情下政府的紓困措施意見調查」、「疫情下精神健康調查」及「居住劏房兒童學習狀況調查」。各項調查反映居於不適切房屋的住戶在疫情下面對較大的衝擊及影響，主要源自於收入緊絀、租金昂貴、居住環境狹窄等根本問題，中心按著調查所得的結果，成為中心推展服務的方向，藉著與商界及社區團體的支持與合作，派發防疫與在家學習物資、推行電子器材借用及送贈、轉介防疫基金及提供短期網上學習及成長支援，例如：網上學業加油站、網上託管及網上發展性小組，欲以服務對象的需要為基礎，集結社區力量，支援渡過難關。

改善劏房住戶居住環境 減低不適切住戶的生活不便

劏房環境問題為人詬病，生活空間狹窄，沒有足夠生活空間，加上經濟限制而未能得到合宜的家具及電器，部分居所充滿蟲蟲問題，嚴重影響家庭基本起居生活。

中心承蒙樂施會資助推行「改善基層兒童學習及發展社區計劃」為荃灣居於劏房兒童提供津貼購買家具或小型裝修，改善基層兒童的生活狀況，提升兒童學習的空間及質素。同時中心成為「為低收入劏房住戶改善家居援助計劃」的認可執行單位，進行簡單家居改善／維修、購買傢俬及家用物品和滅蟲滅蟲服務來改善他們的居住環境，在20/21年度完成家居改善家庭超過200個。



由受患者昇華至施受者 轉化服務對象角色 發揮自身強項

中心在疫情下收到不少有心團體及人士大力支持，極多防疫及生活物資送往中心，單靠中心同工的力量未能夠支援整個社區，中心相信服務對象不只是受患者，他們擁有內在的資源及社區網絡，能夠協助中心推展服務。在疫情初期，中心難以外展家訪劏房家庭，但中心透過樓長及熱心的義工將防疫物資協助擺放在熟悉家庭的屋外，好讓資源能夠分配至各個家庭。

中心承蒙香港公益金的支持推行「友里荃城社區發展動力支援服務計劃」，計劃發掘及連結社區閒置及有用的資源及資本，提升服務對象能力，經過資源轉化並投入在社區，共同改善社區問題及居於不適切房屋居民狀況。計劃所指的資本正正就是服務對象，他們能夠在生產線發揮強項，擔任「社區專家」，成為社區導賞員，帶領教會及學校等社區人士認識荃灣區。

與此同時，中心亦承蒙郭炳湘家族基金的支持推行「基層家庭生活八寶支援計劃」，定期派發生活物資予250個居於劏房家庭，而計劃也培訓義工擔任當值員，協助同工派發生活物資及防疫等社區捐贈物資，並在派發期間關心街坊狀況。中心相信當服務對象滿足基本需要後，他們願意並能夠貢獻社區，共同改善社區狀況。

幼兒、家庭及社區發展部服務數字統計

幼兒及兒童服務

班組統計

服務人數	服務節數	服務人次
239	93	418

託管服務

服務人數	服務節數	服務人次
26	141	1836

小組統計

服務人數	服務節數	服務人次
87	48	172

活動統計

服務人數	服務人次
311	2823

家庭支援

家長小組

服務人數	服務節數	服務人次
227	103	479

家庭成長活動

服務節數	服務人次
54	977

物資派發及基金申請

派發次數	受惠人數
246	2414

支援有特殊學習需要學童服務

言語及職業治療服務

服務人數	服務節數	服務人次
25	119	122

聽說讀寫小奇兵

服務人數	服務節數	服務人次
33	32	176

家庭外展社工服務計劃

服務節數	服務人次
613	6186

社區「布偶」爸媽

服務節數	服務人次
681	5994

友里荃城社區發展動力支援服務計劃

服務節數	服務人次
844	20565

改善基層自兒童學習及發展社區計劃

服務節數	服務人次
522	2948

基層家庭生活八寶支援計劃

服務節數	服務人次
194	1899

「鄰。居。網」劏房戶一站式社區支援計劃

服務節數	服務人次
458	34022

學校社會服務部 工作報告及服務數字統計

學校社會工作(中學)



服務簡介

學校社會工作秉承服務處的服務使命和願景，為五間位於新界西的中學提供專業駐校社工服務。在五間中學裡，四間位於屯門區，另一間位於葵青區。作為青年工作者，我們的駐校社會工作因應不同學校及地區的特色、學生特性、需要和處境，並配合社會上關注青少年的不同議題，為各校提供專業的輔導及支援服務。過程中，亦為不同的學生群組及家長提供個案服務、多樣化的小組及不同類型的大型活動，協助中學生及家長建立助己助人、關心社會的態度；在學校及社區層面，鼓勵學生們扶持弱勢、貢獻所長的正面價值觀傳遞開去。

2020/21年度，是新冠肺炎疫情下的一年，也是我們的中學生及家長經歷解決防疫物資短缺及適應網上學習的一年。我們的學校社工在疫情下積極及快速回應學生、家長及學校的需要。學校社工們除了協助學生家庭送上不同的防疫物資外，亦以電話關顧，聆聽他們的感受和需要。此外，學校社工亦按校本需要推行不同的網上小組及講座活動，支援學生的社交、學習動力及情緒健康，主動利用網上渠道陪伴和支持中學生面對在疫情下不同的挑戰。

服務重點

個案工作

在疫情下，學校社工雖然較難面見學生個案及接觸新個案，為達到及早介入及識別個案需要的目的，學校社工連結學校老師以陽光電話的形式致電關顧不同級別的學生。本年度，學校社工處理的學生個案以情緒及精神健康性質佔最多，佔總個案百分之三十一，比往年上升了三個百分點；其次是學習相關的性質，佔總個案百分之三十；家庭問題亦佔總個案百分之十七，這或許與2020年香港經歷了因疫情而長期停課有關，不少中學生在適應新的學習模式及家人相處上均出現轉變。我們的駐校社工除了結合線上和實體的方法提供專業個案輔導及危機支援外，亦提供全面的專業評估以準確界定個案需要，並連繫適切的社區資源或相關的專業人士，為受到情緒困擾的中學生提供適切的個案輔導和支援服務。



新常態下的學校社會工作服務

面對疫情，中學生在處理學習、朋友及家庭相處的形式上均出現新的挑戰！學生除了要學習使用網上形式學習外，長時間缺乏與同學面對面的聯繫和大幅減少了課外及康樂活動，令部份學生在適應及情緒上均需要學校社工的支援。此外，學生與家人長時間相處，在家庭溝通及關係上亦出現了不少挑戰。有見及此，學校社工努力為學生提供網上小組，盡力維持學生的社交需要，從中汲取正面能量，面對新常態下的學習和社交生活。學校社工亦舉辦網上家長講座，包括邀請了資名人士森美先生及資深家庭治療師屈偉豪博士分享，協助家長在新常態下認識青少年子女的需要及相處形式，以減少家庭衝突，提升家庭和諧的養分。

在疫情期間，為了加強中學生及家長可以接觸到學校社工的服務，以便及早介入和支援，學校社工增設了「網上社工聊天室」的服務，定期以網上形式與學生聯繫和溝通，以新形式了解學生的需要及掌握學生狀況。

疫情下持續提升學生性別及精神健康意識

由於學校長時間停課，為了持續提升學生在性別平等及精神健康方面的意識，今年度學校社工分別製作了兩條《戀愛教室》及三條《輕輕鬆鬆做運動》短片，以網上形式發放給中學生，並輔以思考問題及網上諮詢形式跟進。與此同事，部門亦製作了《情緒探測咭》連同有關提升情緒健康的資訊，郵寄給學生們，鼓勵學生在疫情下懂得關心及照顧自己的情緒需要。

未來展望

受到疫情影響，學校社工服務在未來一年會延續今年度的服務重點：提升中學生精神健康及性別意識。本部門盼望能為學生及家長們提供專業服務，在疫情下發掘更多適切的社區資源和建立支援網絡，以回應新常態下的需要。

學校社會工作服務數字統計

4/2020-3/2021

個案數目

承接上年度個案數目	214
新個案數目	113
重新處理的個案數目	32
年度內完結的個案數目	134

個案性質

性質	個案數目
學校相關	109
成長適應	15
情緒/精神健康	112
家庭	62
社會規範	11
性/別相關	3
朋輩關係	46
欺凌	1
總數	359

小組及活動

性質	節數	總人次
與學校相關	99	2122
成長適應	64	1161
情緒及精神健康	162	3175
家庭	1	29
社會規範	15	48
性/別相關	9	47
朋輩關係	33	613
網上成癮	6	49
藥物教育	7	227
其他	5	36
總數	401	7507

融合教育發展及訓練服務



服務簡介

服務處作為支援學校的基地，我們於2008年9月開始展開了融合教育發展及訓練服務，以一站式的配套服務去支援及幫助有特殊教育需要(Special Educational Need) (下稱：SEN)的學生、家長及學校。由註冊社工統籌，配合跨專業團隊，包括臨床心理學家、職業治療師及言語治療師等，為有需要的學生提供評估及適切服務。同時服務處也發展生涯規劃支援服務，協助特殊教育需要學生了解自己職業志向，發揮長處，儘早規劃人生，有更充足準備去投身社會。服務內容包括生涯規劃個別輔導及小組服務、行業參觀探訪及工作體驗等。



服務重點

駐校服務

在融合教育的推行下，每所學校均希望能為每位有特殊教育需要的學生提供適切服務，因此學校向本服務處購買駐校社工／輔導員服務，除了提供適切訓練外，特別在學生的情緒及社交方面，以及家庭需要上，駐校社工更能提供穩定及長期的輔導服務。在過去一年，本處為粉嶺官立小學及香港中文大學校友會聯會張煊昌中學提供駐校社工服務。



到校服務

特殊教育需要的學生除了需要專業的社工輔導服務外，他們也需要不同的專業人士（如臨床心理學家、職業治療師及言語治療師等）提供評估及訓練服務。在過去一年，我們為明愛元朗陳震夏中學、恩平工商會李琳明中學等學校提供一站式由註冊社工統籌的跨專業到校服務，亦於多所中學提供小組訓練，提升特殊教育需要學生的社交、專注及情緒表達能力。服務處亦派具資歷的輔導員，為棉紡會中學提供專業的輔導督導服務。

由於疫情關係，入校服務受到影響，但我們的融合教育發展及訓練服務從不間斷，特別是一些來自基層家庭有特殊學習需要的學生。我們透過面談、電話、網上等形式提供服務，讓學生得以繼續接受服務。

未來展望

我們希望把握學生在學時間，提供適切訓練及支援，讓他們更有信心及更有能力去面對人生不同階段的需要。本處會繼續發展「融合教育發展及訓練」的專業團隊，並與時並進，運用不同的介入及治療手法，協助學生成長。另外，我們也重視與家長合作，支援家長需要，盼來年可多為家長提供適切服務。

融合教育及訓練計劃服務數字統計

個案性質

性質	個案數目
健康	17
學業/教育	10
職業	0
朋輩關係	14
成長適應	32
情緒	25
性	0
行為	0
家庭	2
濫藥	0
其他	21
總數	121

專業人士提供的服務

		總節數	總人次
臨床心理學家服務	評估	5	5
	個別輔導	21	21
	小組	0	0
職業治療服務	評估	36	36
	個別輔導	30	28
	小組	27	93
言語治療服務	評估	42	47
	個別輔導	133	132
	小組	5	25

融合教育社工提供的服務

服務性質	總節數	總人次
社交改善	51	473
專注力訓練	8	48
生涯規劃	2	18
功課輔導	4	25
融合教育講座/活動/工作坊	6	76
家長活動	12	12
老師支援	16	37
總數	99	689

Ho Lai Yin, Stella
C.P.A. (Practising), A.I.A.

Telephone:
2520 5555 (4 lines)
2520 6222 (Ms. Ho)

Facsimile : 2520 6820
E-mail : info@stellahocpa.com

STELLA L. Y. HO & COMPANY

Certified Public Accountants
Unit 15, 41/F., Hong Kong Plaza,
188 Connaught Road West,
Sai Wan, Hong Kong.

何麗賢會計師行
香港西環干諾道西一樓八十五號室
傳 專 電
真 線 話
： ： ：
二 二 二
五 五 五
二 二 二
〇 〇 〇
六 六 五
八 八 五
二 二 五

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MANAGEMENT BOARD OF ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2021

Opinion

We have audited the financial statements of Asbury Methodist Social Service (the "Agency") set out on pages 3 to 27, which comprise the statement of financial position (balance sheet) as at 31 March 2021 and the total statement of surplus or deficit and other comprehensive income, statements of surplus or deficit, statement of changes in funds and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Agency as at 31 March 2021, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Hong Kong Financial Reporting Standards ("HKFRSs") issued by the Hong Kong Institute of Certified Public Accountants ("HKICPA"), the "Lump Sum Grant Manual" and the "Rules on the use of Social Welfare Subventions" as set out in the "Guide to Social Welfare Subventions" and other instructions issued by the Director of Social Welfare from time to time.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Hong Kong Standards on Auditing ("HKSAs") issued by the HKICPA. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Agency in accordance with the HKICPA's *Code of Ethics for Professional Accountants* ("the Code"), and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management Board and Those Charged with Governance for the Financial Statements

The Management Board is responsible for the preparation of the financial statements that give a true and fair view in accordance with HKFRSs issued by the HKICPA, the "Lump Sum Grant Manual" and the "Rules on the use of Social Welfare Subventions" as set out in the "Guide to Social Welfare Subventions" and other instructions issued by the Director of Social Welfare from time to time and for such internal control as the Management Board's determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management Board is responsible for assessing the Agency's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management Board either intend to liquidate the Agency or to cease operations, or have no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Agency's financial reporting process.

Ho Lai Yin, Stella
C.P.A. (Practising), A.I.A.

Telephone:
2520 5555 (4 lines)
2520 6222 (Ms. Ho)

Facsimile : 2520 6820
E-mail : info@stellahocpa.com

STELLA L. Y. HO & COMPANY

Certified Public Accountants
Unit 15, 41/F., Hong Kong Plaza,
188 Connaught Road West,
Sai Wan, Hong Kong.

何麗賢會計師行
香港西環中諾道西一樓十八號室
傳真：二五二〇六八二〇
專線：二五二〇六二二二
電話：二五二〇五五五五

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MANAGEMENT BOARD OF ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2021

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with HKSA's will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with HKSA's, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Agency's internal control. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the Management Board.
- Conclude on the appropriateness of the Management Board's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Agency's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Agency to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Date: 29 OCT 2021



STELLA L. Y. HO & COMPANY
Certified Public Accountants
Ho Lai Yin
Practising Certificate Number P04353

ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 MARCH 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
NON-CURRENT ASSETS		-	-
CURRENT ASSETS			
Utility and rental deposits	7	120,920.09	117,120.09
Accounts and other receivables	8	2,612,474.10	3,806,273.77
Rent and rates subvention deficit recoverable from Social welfare department (SWD)	10	441,587.17	400,389.90
Cash and bank balances:			
Time deposits	9	-	4,270,188.23
Current accounts and saving accounts	9	22,061,473.88	14,287,317.82
		22,061,473.88	18,557,506.05
		25,236,455.24	22,881,289.81
CURRENT LIABILITIES			
Accrued expenses and fees received in advance		244,403.50	720,751.78
Subvention surplus for after school care project	11	830,492.57	583,496.57
		1,074,896.07	1,304,248.35
NET CURRENT ASSETS		24,161,559.17	21,577,041.46
TOTAL NET ASSETS		24,161,559.17	21,577,041.46

ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 MARCH 2021

			(Restated)
	Note	2021 HK\$	2020 HK\$
<u>Representing :</u>			
ACCUMULATED FUND			
<u>Five sections</u>			
Integrated children and youth service centre		1,791,637.72	1,513,685.23
Yat kwai integrated service centre		2,503,781.92	2,357,353.93
Neighbourhood elderly centre		1,350,282.73	1,261,928.23
School social work service		2,679,238.70	2,065,966.37
Central administration		135,856.13	116,949.53
		<u>8,460,797.20</u>	<u>7,315,883.29</u>
<u>Flag day fund</u>	12	<u>1,360,709.22</u>	<u>1,985,300.38</u>
<u>Other funding</u>			
Other funding - EDB school - based after school			
Learning and supporting programmes (LSP)	17	<u>1,323,133.08</u>	<u>1,123,714.24</u>
RESERVE FUND			
Lump Sum Grant reserve (excludes provident fund)		8,207,036.80	6,829,933.93
Provident fund reserve - Existing staff		(9.00)	37,395.00
Provident fund reserve - 6.8% post		3,572,493.45	3,182,037.61
	13	<u>11,779,521.25</u>	<u>10,049,366.54</u>
OTHER FUNDS			
Maintenance Fund	14a	37,405.14	37,405.14
Medical Pool Fund	14b	10,069.90	10,069.90
		<u>47,475.04</u>	<u>47,475.04</u>
SOCIAL WELFARE DEVELOPMENT FUND SURPLUS ACCOUNT	16	<u>343,473.83</u>	<u>323,470.60</u>
F&E REPLENISHMENT AND MINOR WORKS BLOCK GRANT RESERVE	15	<u>815,438.18</u>	<u>719,711.37</u>
LOTTERIES FUND FOR WIFI PROJECT FUND	18	<u>16,308.00</u>	<u>12,120.00</u>
TIME-LIMITED POSTS FOR ELDERLY AND REHABILITATION SERVICES PROJECT FUND	19	<u>14,703.37</u>	<u>-</u>
		<u>24,161,559.17</u>	<u>21,577,041.46</u>

Approved by the Management Board on : 29 OCT 2021



Chairman
The Rev. WONG Yuk Chee



Honorary Treasurer
Mr. CHOY Chi Ho

The annexed notes form an integral part of these financial statements.

ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE
STATEMENT OF SURPLUS OR DEFICIT
ACCUMULATED FUND (FIVE SECTIONS)
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2021

INCOME	Lump Sum Grant	Others	2021	2020
	HK\$	HK\$	HK\$	HK\$
Subvention-Lump sum grant	23,922,902.00	-	23,922,902.00	21,719,907.00
Subvention-Existing provident fund	57,618.00	-	57,618.00	57,618.00
Subvention-6.8% Staff provident fund	1,508,997.00	-	1,508,997.00	1,380,798.00
Subvention-Rent and rates	426,007.00	-	426,007.00	423,412.00
Subvention-Central Item for after school care programme	253,296.00	-	253,296.00	156,600.00
Subvention from Social welfare development fund	-	20,000.00	20,000.00	224,500.00
Subvention from Block grant	-	388,000.00	388,000.00	289,000.00
Subvention from Community Care Fund	21,450.00	-	21,450.00	43,650.00
Membership fee income	42.00	6,510.00	6,552.00	37,577.00
Programme income	1,494,866.87	2,289,140.26	3,784,007.13	5,651,299.17
Fund from Methodist Church HK	-	184,923.60	184,923.60	184,490.50
Fund from The Community Chest, HK	56,600.00	392,200.00	448,800.00	396,100.00
Fund from EDB Learning Supporting Programme LSP	-	440,074.15	440,074.15	637,305.44
Fund from EDB Understanding Adolescent Project UAP	-	184,849.00	184,849.00	150,918.00
Fund from Special educational needs students SEN	-	990,948.00	990,948.00	1,321,830.00
Project income - Time Limited Project - HELP 3	-	713,150.94	713,150.94	877,210.90
Project income - Time Limited Project - T.W.P.U.C.D.P	-	1,429,736.66	1,429,736.66	21,796.88
Project income - Time Limited Project - O.F.S.W.S	-	641,855.13	641,855.13	952,677.29
Project income - Oxfam Hong Kong	-	26,600.00	26,600.00	3,800.00
Project income - Community Investment & Inclusion Fund	-	1,641.03	1,641.03	-
Project income - Pilot Scheme on Social Work Service for PPI	-	389,567.83	389,567.83	-
Time - Limited Posts for Elderly and Rehabilitation Services	-	65,400.00	65,400.00	-
Fund from HKCSS	-	10,500.00	10,500.00	-
Fund from Labour and Welfare Bureau	-	19,928.13	19,928.13	61,176.40
Fund from Asbury Methodist Dental Clinic	-	-	-	30,047.06
Fund from Simon K. Y. Lee Children's Fund FLY	-	247,739.40	247,739.40	502,848.00
Fund from Children DevelopmentFund - CDF	-	426,640.90	426,640.90	226,077.30
Fund from Direct Cash Assistance - DCA	-	164,000.00	164,000.00	166,000.00
Fund from Quality Education Fund - QEF	-	-	-	136,625.89
Fund from Walter & Wendy Kwok Family Foundation Limited	-	489,079.00	489,079.00	500,000.00
Fund from Oxfam Hong Kong	-	542,996.62	542,996.62	300,000.00
Fund from Community Investment & Inclusion Fund	-	405,450.00	405,450.00	540,600.00
Fund from BOCHK Centenary Charity Programme	-	440,606.00	440,606.00	-
Fund from The Community Chest Pandemic Rainbow Fund	-	498,770.00	498,770.00	-
Fund from Lotteries Fund WIFI Project	-	12,120.00	12,120.00	26,120.00
Flag day income	-	-	-	456,477.30
Government Employment Support Scheme	-	668,502.00	668,502.00	-
Other income	15,127.96	4,961.33	20,089.29	143,515.36
Donation income	-	195,709.40	195,709.40	157,218.87
Interest received	4,564.95	3,705.98	8,270.93	76,717.65
One-off Subsidy income for Purchase of Warm Items	-	20,400.00	20,400.00	49,400.00
One-off Subsidy income for Purchase F&E items	-	1,897,151.75	1,897,151.75	125,419.10
One-off Subsidy income for Gov't WIFI Scheme	-	12,224.27	12,224.27	22,992.00
One-off Subsidy income for Preventive Measures against the spread of COVID-19	-	60,000.00	60,000.00	60,000.00
TOTAL INCOME	27,761,471.78	14,285,081.38	42,046,553.16	38,111,725.11

ASBURY METHODIST SOCIAL SERVICE
STATEMENT OF SURPLUS OR DEFICIT
ACCUMULATED FUND (FIVE SECTIONS)
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2021

	Lump Sum Grant HK\$	Others HK\$	2021 HK\$	2020 HK\$
TOTAL INCOME	27,761,471.78	14,285,081.38	42,046,553.16	38,111,725.11
EXPENSE				
Salary and allowances	20,231,857.90	3,275,286.50	23,507,144.40	21,930,172.14
Provident fund-existing staff	57,624.00	-	57,624.00	57,621.00
Provident fund-6.8%	1,131,969.16	177,209.43	1,309,178.59	1,184,703.81
Program expenses	2,634,373.94	1,072,967.42	3,707,341.36	5,179,911.86
Promotion expenses	83,053.00	-	83,053.00	81,496.00
QEF fund expenses	-	-	-	73,055.32
CDF fund expenses	-	247,253.71	247,253.71	347,204.57
Project expenses - Time Limited Project - HELP 3	-	-	-	1,211,578.70
Project expenses - Time Limited Project - T.W.P.U.C.D.P	-	1,489,043.07	1,489,043.07	445,213.54
Project expenses - Time Limited Project - O.F.S.W.S	-	654,382.36	654,382.36	578,262.61
Project expenses - Pilot Scheme on Social Work Services for PPI	-	389,567.83	389,567.83	-
Time - Limited Posts for Elderly and Rehabilitation Services	-	50,696.63	50,696.63	-
Fund expenses - Simon K. Y. Lee Childred's Fund	-	13,437.97	13,437.97	395,863.85
Fund expenses - Walter & Wendy Kwok Family Foundation Limited	-	603,151.23	603,151.23	219,650.35
Fund expenses - Oxfam Hong Kong	-	567,232.62	567,232.62	181,622.81
Fund expenses - Community Investment & Inclusion Fund	-	419,456.36	419,456.36	109,075.85
Fund expenses - BOCHK Centenary Charity Programme	-	611,318.95	611,318.95	-
Fund expenses - The Community Chest Pandemic Rainbow Fund	-	495,100.00	495,100.00	-
Fund expenses - Lotteries Fund WIFI Project	-	7,932.00	7,932.00	14,000.00
Electricity	71,145.33	3,967.00	75,112.33	304,562.13
Water & sewage charge	1,539.95	-	1,539.95	1,075.78
Cleaning charges	178,346.10	12,600.00	190,946.10	193,467.70
Postage & stamps	3,124.60	168.10	3,292.70	6,029.30
Telephone	19,910.96	2,987.00	22,897.96	21,870.80
Staff recruitment	23,969.94	29,194.86	53,164.80	109,908.00
Bank charge	5,156.80	970.00	6,126.80	5,606.10
Audit fee	41,200.00	7,631.00	48,831.00	43,095.00
Internet and IT expenses	92,197.69	12,858.00	105,055.69	22,856.51
Travelling & transport	11,173.90	166.10	11,340.00	34,076.93
Insurance	110,673.41	32,039.33	142,712.74	120,557.77
Staff development expenses	10,050.00	3,100.00	13,150.00	41,030.00
Social welfare development fund expenses	-	-	-	43,707.00
Sundry expenses	54,299.70	25,854.83	80,154.53	176,797.39
Medical expenses	34,775.00	11,430.00	46,205.00	42,800.00
Meeting expenses	-	578.40	578.40	9,209.60
Newspaper & periodicals	100.00	-	100.00	8,505.50
Printing & stationery	93,986.37	24,709.97	118,696.34	137,425.77
Minor purchases	11,565.80	4,854.00	16,419.80	21,647.00
Block grant expenses	-	292,277.00	292,277.00	129,559.00
Repair and maintenance	421,900.52	8,730.00	430,630.52	349,567.70
Rent and rates	464,293.76	203,416.30	667,710.06	595,644.86
Fund to Asbury Methodist Dental Clinic	-	72,930.00	72,930.00	55,061.70
Government Employment Support Scheme				
- Funds transferred to Asbury Methodist Church	-	231,882.00	231,882.00	-
- Funds transferred to Asbury Methodist Kindergarten	-	216,660.00	216,660.00	-
One-off Subsidy expenses for Purchase of Warm Items	-	21,088.20	21,088.20	49,116.90
One-off Subsidy expenses for Purchase F&E items	-	1,897,151.75	1,897,151.75	125,419.10
One-off Subsidy expenses for Gov't WIFI Scheme	-	10,590.85	10,590.85	22,992.00
One-off Subsidy expenses for Preventive Measures against the spread of COVID-19	-	64,796.00	64,796.00	56,443.50
Community Care Fund expenses	4,050.00	-	4,050.00	32,700.00
Flag day expenses	-	-	-	40,981.50
Direct Cash Assistance expenses	-	164,000.00	164,000.00	166,000.00
Central item for after school care programme	6,300.00	-	6,300.00	118,350.00
TOTAL EXPENSE	25,798,637.83	13,430,666.77	39,229,304.60	35,095,496.95
SURPLUS FOR THE YEAR	1,962,833.95	854,414.61	2,817,248.56	3,016,228.16
Transferred to Lump sum grant reserve	(1,377,102.87)	-	(1,377,102.87)	(974,722.66)
Transferred from Provident fund reserve-existing staff	6.00	-	6.00	3.00
Transferred to Provident fund reserve-6.8% post	(377,027.84)	-	(377,027.84)	(352,011.64)
Transferred to Central item reserve	(246,996.00)	-	(246,996.00)	(38,250.00)
Transferred from Rent and rates subvention fund	38,286.76	-	38,286.76	60,731.04
Transferred from Flag day fund	-	624,532.51	624,532.51	208,221.24
Transferred to Social welfare development fund	-	(20,000.00)	(20,000.00)	(180,793.00)
Transferred to Block grant	-	(95,723.00)	(95,723.00)	(159,441.00)
Transfer to other funding - EDB school-based after school learning and supporting Programme	-	(199,418.84)	(199,418.84)	(124,095.08)
Transferr to other funding - Time Limited Posts E.R.S. Project Fund	-	(14,703.37)	(14,703.37)	-
Transferr to other funding - Lotteries Fund WIFI Project Fund	-	(4,188.00)	(4,188.00)	-
BALANCE TRANSFERRED TO ACCUMULATED FUND	-	1,144,913.91	1,144,913.91	1,455,870.06

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

鳴謝名單

榮華慈善基金
香港中文大學護理學院
香港大學護理學院
安老事務委員會
循道衛理聯合教會李惠利中學
中華基督教會全完中學
觀華遊樂社有限公司
香港警務處
香港紅十字會
香港基督女少年軍
銀杏館
社會福利署
勞工及福利局

葵青安全社區及健康城市協會
衛生署
周大福愛心義工隊
良由集貨
惜食堂
心靈雞湯慈善基金會
香港醫學會
中國香港匹克球總會
恒生乒乓球學院
楊震牙科診所(亞斯理)
恩福殯儀社企有限公司
香港仁人家園
新菱技術服務有限公司
香港江蘇社團總會

最佳執行指引 機構整筆撥款儲備及 強積金儲備安排事宜

整筆撥款儲備

截至二〇二一年三月三十一日，本處約有港幣八百二十萬七千三十七元整筆撥款儲備，當中港幣六百一十二萬二千四百元為可動用基金。有關儲備安排如下：

二〇二一至二二年度整筆撥款儲備安排

於二〇二一年四月三日董事會議決有關整筆撥款儲備於本年度將維持不少於百分之二十水平，並可使用於二〇二一至二二年度財務預算內之項目，包括支付活動支出、同工薪酬及其相關福利方面。

強積金儲備

截至二〇二一年三月三十一日，本處強積金儲備約為港幣三百五十七萬二千四百九十三元。有關儲備安排如下：

二〇二一至二二年度強積金儲備安排

於二〇二一年七月十日董事會議決若本處每年之強積金有足夠盈餘，將額外發放一個月僱主自願性供款予合資格同工。並且，本處已於二〇二一年十一月五日發放二〇二一至二二年度之供款給合資格同工的強積金戶口。

呼籲支持

本服務處極需要熱心人士的支持，無論是透過義工服務或金錢的資助，請即加入我們的行列。

致：循道衛理亞斯理社會服務處

我願意成為貴服務處的支持者：

☐ 成為義工

☐ 捐款港幣 _____ (捐款一百圓以上可獲免稅)

支票抬頭請寫「循道衛理亞斯理社會服務處」，並填妥下列資料寄回新界葵涌大窩口上角街一號。

姓名： _____ 電話： _____

地址： _____

簽署： _____ 日期： _____